



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

**Regulamin rekrutacji uczniów Zespołu Niepublicznych Szkół Specjalnych
„Krok za krokiem” w Zamościu do projektu Erasmus+**

Numer umowy **2025-1-PL01-KA121-SCH-000327407**

realizowanego w ramach akredytacji Numer 2023-1-PL01-KA120-SCH-000193255
w Sektorze Edukacji Szkolnej

§ 1

Informacje o projekcie

1. Projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej, w ramach programu Erasmus+ w sektorze Edukacji Szkolnej, którego beneficjentem jest Zespół Niepublicznych Szkół Specjalnych „Krok za krokiem” w Zamościu.
2. Czas trwania projektu obejmuje okres 18 miesięcy od 01.06.2025r. do 31.08.2026r.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Projekt wpisuje się w poniższe cele zdefiniowane we wniosku akredytacyjnym programu Erasmus+ na lata 2024 – 2027 oraz Strategię Umiedzynarodowienia Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Krok za krokiem” w Zamościu na lata 2024-2027.
2. Cele:
 - a) Podniesienie europejskiego wymiaru Zespołu Szkół i rozwijanie współpracy międzynarodowej poprzez doskonalenie kompetencji posługiwania się językiem angielskim.
 - b) Wyposażenie kadry szkolnej w europejskie nowoczesne metody i narzędzia do komunikacji wspomagającej i alternatywnej (AAC).
 - c) Podniesienie kompetencji metodycznych kadry z zakresu pracy z uczniem z niepełnosprawnością w tym ze spektrum autyzmu, w oparciu o europejskie metody.
 - d) Rozwijanie kluczowych kompetencji uczniów z niepełnosprawnościami poprzez włączenie w życie społeczne i w działania międzykulturowe.
 - e) Promowanie aktywnej postawy proekologicznej wśród uczniów i kadry szkolnej poprzez współpracę z zagranicznymi placówkami.



- f) Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu kadry pracującej z uczniami z niepełnosprawnościami.
3. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie Erasmus + uczniów Zespołu Niepublicznych Szkół Specjalnych „Krok za krokiem” w Zamościu.
4. Udział uczestników w projekcie jest bezpłatny, finansowany z budżetu Unii Europejskiej. Wszystkie wydatki (podróż, utrzymanie za granicą, ubezpieczenie) są pokrywane ze środków programu Erasmus+.
5. W ramach wsparcia organizacyjnego i logistycznego projektu zaplanowano:
- przygotowanie kulturowe przed wyjazdem zagranicznym przeprowadzone przez nauczyciela szkoły,
 - zapewnienie wsparcia finansowego dla uczestników mobilności grupowej zgodnie z obowiązującymi w projekcie stawkami.
6. Przygotowaniem organizacyjno-informacyjnym uczestników do wyjazdu zajmie się koordynator projektu. Jego zadaniem będzie: przekazanie informacji o programie Erasmus+ oraz o projekcie; przekazanie informacji na temat lokalizacji zagranicznej szkoły partnerskiej do której realizowana jest mobilność grupowa, wsparcie uczestników przed wyjazdem i w trakcie podróży, zapoznanie z wymogami obowiązującymi w danym kraju.
7. W ramach działań zaplanowano następujące mobilności uczniów:

	Planowany termin*	Miejsce	Liczba uczestników
Mobilność grupowa uczniów	czerwiec 2026 3 dni	Hiszpania	8 osób + 8 opiekunów

* termin może ulec zmianie



Warunki rekrutacji do udziału w projekcie

1. Osoby uprawnione do udziału w projekcie to uczniowie Zespołu Niepublicznych Szkół Specjalnych „Krok za krokiem” w Zamościu (Niepublicznej Szkoły Podstawowej oraz Niepublicznej Szkoły Specjalnej Przysposabiającej do Pracy) w wieku od 15 do 24 lat.
2. Osoba zainteresowana uczestnictwem w projekcie:
 - a) spełnia wymogi formalne:
 - jest uczniem Zespołu Niepublicznych Szkół Specjalnych „Krok za krokiem” w Zamościu w normie intelektualnej, z lekką lub umiarkowaną niepełnosprawnością intelektualną,
 - posiada zgodę obojga rodziców/opiekunów prawnych, ma wyjaśnioną sytuację prawną,
 - została wyrażona zgoda na przetwarzanie danych osobowych,
 - w trakcie rekrutacji kontakt z rodzicami/opiekunami prawnymi nie był utrudniony,
 - została przekazana informacja o dokumencie tożsamości (do wglądu na etapie rekrutacji),
 - posiada aktualną Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego (do wglądu na etapie rekrutacji),
 - b) posiada zaświadczenie lekarskie potwierdzające, że stan zdrowia pozwala na bezpieczną podróż samolotem (dodatkowo przez wyjazdem będzie wymagany medyczny dokument na odpowiednim formularzu – wymagany przez linię lotniczą)
 - c) wypełniony kwestionariusz dla wychowawcy – załącznik nr 2, przekazywany wychowawcy przez koordynatora projektu.
3. Decyzję o delegowaniu opiekuna na wyjazd z kadry pedagogicznej (nauczyciel, asystent ucznia, fizjoterapeuta) podejmuje Dyrektor szkoły. W wyjątkowych sytuacjach opiekunem wybranym przez Dyrektora szkoły może być rodzic/opiekun prawny ucznia.
4. Warunkiem uczestnictwa w projekcie będzie:
 - podpisanie Umowy między uczestnikiem projektu lub jego rodzicem/opiekunem prawnym oraz instytucją wysyłającą,
 - udział w kulturowych zajęciach przygotowawczych przed wyjazdem zagranicznym,
 - udział w wirtualnych projektach realizowanych poprzez platformę eTwinning,
 - udział w wyjeździe zagranicznym /mobilności,
 - udział w działaniach promujących program po zakończeniu mobilności.



§ 4

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad równości, powszechności, transparentności i jasno określonych zasad.
2. Kandydaci, przed złożeniem formularza zgłoszeniowego, zapoznają się z niniejszym regulaminem.
3. Projekt zakłada rekrutację 8 uczestników.
4. Niniejszy regulamin jest dostępny na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zespołu Szkół.
5. Rekrutacja uczestników odbywać się będzie od 25.02.2026r. do 05.03.2026r.
6. Przyjmowane jest jedynie zgłoszenie wypełnione na właściwym formularzu - załącznik nr 1, opatrzone datą i podpisem kandydata lub jego rodzica/opiekuna prawnego.
7. W ramach rekrutacji kandydat, rodzic/opiekun prawny musi dostarczyć formularz zgłoszeniowy z podpisaną zgodą RODO, zaświadczenie lekarskie, dokument tożsamości oraz aktualną Europejską Kartą Ubezpieczeń Zdrowotnych do wglądu.
8. Złożone dokumenty rekrutacyjne są weryfikowane pod względem formalnym, a kandydaci mają możliwość jednokrotnego poprawienia lub uzupełnienia dokumentów.
9. Za termin złożenia dokumentów rekrutacyjnych przyjmuje się datę złożenia wymaganego formularza zgłoszeniowego, podpisanie zgody RODO oraz oświadczenie rodzica.
10. Formularze zgłoszeniowe przyjmowane są w sposób ciągły w terminie wskazanym w punkcie 5 w wersji papierowej w sekretariacie szkoły.
11. Wyboru uczestników Projektu, na podstawie analizy dokumentów zgłoszeniowych dokonuje Komisja Rekrutacyjna.
12. Komisja Rekrutacyjna powoływana jest przez Dyrektora szkoły i składa się z czterech osób, w tym dyrektora/wicedyrektora, przedstawiciela organu prowadzącego, koordynatora projektu i nauczyciela.
13. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone na stronie internetowej szkoły do dnia 10.03.2026r.



15. W przypadku tej samej liczby punktów, o kolejności na liście decyduje kolejność zgłoszeń.
16. O wynikach rekrutacji powiadomieni telefonicznie lub mailowo są jedynie uczestnicy, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie.
17. Komisja rekrutacyjna sporządza listę osób rezerwowych.
18. Akceptacja listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie należy do Dyrektora szkoły.
19. Dokumenty złożone przez Kandydatów na uczestników projektu nie podlegają zwrotowi.

§ 5

Warunki rezygnacji z udziału w projekcie

1. Zakwalifikowany uczestnik może zrezygnować z udziału w projekcie przed rozpoczęciem ścieżki wsparcia, składając pisemne oświadczenie do Koordynatora projektu.
2. Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny uczestnika, który zrezygnował z udziału w Projekcie po rozpoczęciu ścieżki wsparcia zobowiązany jest do zwrotu poniesionych na jego rzecz kosztów, w tym kosztów mobilności. Wyjątkiem są sytuacje niemożliwe do przewidzenia tj. wystąpienie tzw. „siły wyższej”. W takim przypadku decyzję rozstrzygającą podejmie Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika opisanej w pkt 1, komisja rekrutacyjna kwalifikuje do udziału w Projekcie osobę z listy rezerwowej.
4. W przypadku niewystarczającej liczby uczestników przewiduje się dodatkową rekrutację.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę zasad realizacji Projektu, a także w przypadku pisemnego zlecenia wprowadzenie określonych zmian ze strony organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji projektu.
2. Powyższy Regulamin Rekrutacji obowiązuje przez okres realizacji Projektu.